Stubbekøbing Menighedsråd

Der indkaldes til menighedsrådsmøde
Konfirmandstuen 06.11.2025 kl: 19:00-22.00

Til stede:

Præst	Jacob Scheving (JS)
Formand	Peter Kot Nielsen (PK)
Næstformand	Torben Winkler (TW)
Kontaktperson	Birgit Boensvang (BB), (referent)
	Lizzie Huss (LH),
Kasserer	Poul Erik Holmstrøm (PH),
Kirkeværge	Mikael Guldborg Madsen (MM),
Medarb.rep.	Steen Bendix (SB)

Afbud: Lizzie Huss

Dagsordenen:

1. **Godkendelse af dagsorden:**
   Godkendt

2. **Siden sidst v/Peter**
   a. Samling af MobilePay numre:
      Samling af numrene kommer. Jacob kontakter regnskabskontoret, om hvad der er samlet ind til

3. **Behandling samt godkendelse af 2026 budget (beslutning)**
   Stubbekøbing Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 32372228,
   Budget 2026: Endelig budget afleveret d. 05.-11.-2025, 12:47

4. **Gennemgang og godkendelse af kvartalsrapport Q3 2025 - – kvartalsrapport medsendt (beslutning)**
   Driftsbudget: Ser fornuftigt ud.
   Kvartalsrapporten er gennemgået og godkendt, underskrives af PK og PH

5. **Årlig konstituering (beslutning)** Genvalg som nedenstående:
   a. Formand PK
   b. Næstformand TW
   c. Kontaktperson BB
   d. Kasserer PH
   e. Kirkeværge MM
   Kommende menighedsrådsmøder i 2026:
   8/1 – 5/2 – 5/3 – 7/4 – 7/5 – 4/6 ---- 6/8 – 3/9 – 1/10 – 5/11

6. **Plejehjemstakster – afklaring om takster (beslutning)**
   Takster fortsætter som hidtil.
   Vi ønsker af planlægningsmæssige hensyn at flytte plejehjemsgudtjenesten.

7. **Indkøb af højskolesangbøger og muligheder for finansiering (beslutning)**
   Ansøgning til Nordea-fonden vedr. indkøb MM ansøger.

8. **Indkøb af projektor - se medsendte forslag (beslutning)**
   TW indkøber en projektor samt stativ.

9. **Næstformand**
   a. Windows 10 licens indkøbt og installeret på kirketjener SBP's PC (orientering)

10. **Planlægning** v/Jacob N. Scheving
    Køkkenet er snart færdigt.
    Øvrig planlægning se kalender.

11. **Kirkeværge**

a. Beskæring af træer (orientering) Tilbud er indhentet og ser positivt ud. PK taler med provstiet om bevilling.

12. **Kontaktperson**
Efter mødet.

13. **Kasserer**
Der er stor ros til de forskellige udvalg mht. overholdelse af budgetter.

14. **Aktivitetsudvalg**
    a. kirkens indsamlinger (beslutning)
    Vi indsamler til menighedsplejen hen over sommeren.

15. **Præstegårdsudvalg**

16. **Kirke- og Kirkegårdsudvalg**
Gennemgang af kirkegårdsvedtægten er i gang. Merete Moss indtræder i kirkegårdsudvalget i stedet for Lizzie Huss. Møde d. 6.-2.-26 kl. 10 i Mandskabsbygningen.

17. **Personale-repræsentant**
    a. Udskiftning af opslagstavle på kirkens låge (beslutning)
    b. Juletræsfod er klar, og træet skal rejses i kirken den torsdag 11. december kl. 9.30.
    c. Mange arrangementer udfordrer Steens arbejdstid, der opfordres til afløsning via frivillige.

18. **Eventuelt**

19. **Lukket punkt – kun for menighedsrådet**