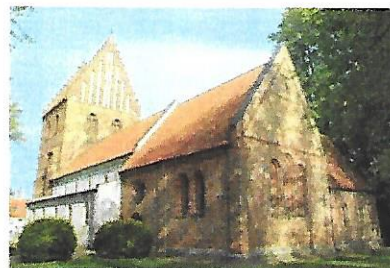


# Stubbekøbing Menighedsråd



## MENIGHEDSRÅDSMØDE Konstituerende Referat

**Dato:** Tirsdag 26. november 2019 kl. 19.

**Sted:** Mødelokalet i præstegården.

**Tilstede:** Menighedsrådet incl. Sognepræst Jacob Scheving.

Desuden tilstede medarbejderrepræsentant Monika Larsen.

Dorthe Holtse Jeppesen fraværende på grund af jobbet.

### Dagsorden (udsendt af formanden)

- |   |  |
|---|--|
| 1. Valg af formand                        | Nina Hansen                                |
| 2. Valg af næstformand                    | Connie Zlatevski                           |
| 3. Valg af kirkevæрге                     | Claus Svensson                             |
| 4. Valg af kasserer                       | Peter Kot Nielsen                          |
| 5. Valg af sekretær                       | Ulla Biegstraaten                          |
| 6. Valg af kontaktperson                  | Peter Kot Nielsen                          |
| 7. Valg af Bygningskyndig                 | Jørgen Hansen                              |
| 8. Valg af underskriftsberettiget         | Peter Kot Nielsen/Nina Hansen              |
| 9. Valg af medlemmer af præstegårdsudvalg | Claus Svensson/Nina Hansen                 |
| 10. Valg af aktivitetsudvalg              | Dorthe Holtse Jeppesen/Ulla/Jacob Scheving |
| 11. Valg af kirkegårdsudvalg              | Connie Zlatevski/Nina Hansen               |

Ovennævnte valg fandt sted.

12. Fastlægning af møder
13. Siden sidst v/ formand
14. Siden sidst v/ præst
15. Kirkevæрге
16. Kontaktperson
17. Kasserer
18. Udvalg: Aktivitet-Præstegård-Kirkegård
19. Personale
20. Eventuelt

### **Ad 12) Fastlæggelse af møder (dato og tid)**

Følgende datoer blev aftalt for MR møder: som udgangspunkt sidste torsdag i måneden kl. 19.  
30. januar dog kl 18 (fællesmøde med Maglebrænde), 27. februar, 26. marts, 30. april, 28. maj, 25.  
juni, 27. august, 24. september, 29. oktober, 26. november (konstituerende).

### **Ad 13) Siden sidst v/ formanden**

Anmodning om julehjælp afgivet til præst. Kirkevæрге og formand har været på DAB kursus.  
Organist og formand deltog i møde med foreningen LIV Stubbekøbing omkring fælles kalender,  
hvor foreningerne ligger deres aktiviteter ind. Har søgt 5% midler til underskud på præstegård.

### **Ad 14) Planlægning v/ præsten**

Kortræf 11. december. Der indkøbes gløgg og æbleskiver. Pilgrimsvandring 29. december til  
Maglebrænde med suppespisning og kaffe/kage. Indledes med andagt i Stubbekøbing kirke.  
Nytårsdag indkøbes Verdi sammen med kransekage (kirketjener). 8. december De Ni Læsninger.

### **Ad 15) Kirkevæрге**

Orienterer at restaurering af gulv går planmæssigt i Annes kapel. Efter næste uge forventes  
ibrugtagning. Kirkegård: anden side af port skal istandsættes.

### **Ad 16) Kontaktperson**

Ansøgning om 14-16 timers arbejde (uopfordret). Vi kan ikke umiddelbart tilbyde job. APV ifht  
psykisk arbejdsmiljø. Der laves handleplan. Henvendelse til Stiftet fra personale om fortolkning af  
overenskomst besvaret. Kontaktperson har haft medarbejdersamtaler med alle ansatte. Graver  
har spørgsmål omkring søgne-helligdagsbetaling.

### **Ad 17) Kasserer**

Intet noget at meddele.

### **Ad 18) Udvalgene**

*Aktivitet:* Decemberarrangementer fremgår af udsendte juleplakat samt kirkesiden i Nordfalsters  
Avis udkommet i dag. Aktivitetsudvalgsmøde 4. december hvor januaraktiviteter fastlægges.  
Flygelindsamling går godt. Nu indsamlet omkring 137.000 kr. – nyt budget 156.500 kr. Har søgt  
Brandsocietetet om yderligere 10.-15.000 kr.

Annoncering: vedtaget 8 helsides pr. år, resten halvsides. Sekretær forhandler med Nordfalsters  
Avis.

*Præstegård:* ikke noget at meddele.

*Kirkegård:* venter til nyt budget.

### **Ad 19) Personale**

Organist har et ønske om flip-over. Indkøbes i nyt budgetår.

### **Ad 20) Eventuelt**

Intet under dette punkt.

Stubbekøbing, 26. november 2019

2  
Annie Zeders  
Clavis Sam

Jacob Sørensen  
Annie Zeders  
Clavis Sam